

# GLOSARIO DE TÉRMINOS

## Hospital Departamental San Rafael E.S.E. – Zarzal

### A

1. **Accesibilidad:** Facilidad con la que los usuarios pueden acceder a los servicios de salud sin barreras geográficas, económicas o administrativas.
2. **Atención Ambulatoria:** Atención médica prestada sin necesidad de hospitalización.
3. **Atención Humanizada:** Atención basada en el respeto, la dignidad y la empatía hacia el paciente.
4. **Atención Integral:** Prestación continua de acciones de promoción, prevención, diagnóstico, tratamiento y rehabilitación.
5. **Atención Prioritaria:** Atención inmediata a usuarios cuya condición clínica así lo requiere.
6. **Auditoría en Salud:** Evaluación sistemática de la calidad de los procesos asistenciales y administrativos.

### B

7. **Bioseguridad:** Normas y medidas destinadas a prevenir riesgos biológicos.
8. **Buenas Prácticas Clínicas:** Procedimientos que garantizan una atención segura y de calidad.

### C

9. **Calidad en Salud:** Prestación de servicios con oportunidad, seguridad, eficiencia y satisfacción del usuario.
10. **Capacidad Instalada:** Recursos físicos, tecnológicos y humanos disponibles para prestar servicios.
11. **Central de Citas:** Área encargada de programar consultas y procedimientos.
12. **Cirugía Ambulatoria:** Procedimiento quirúrgico que no requiere hospitalización prolongada.
13. **Consulta Externa:** Atención médica programada para pacientes no hospitalizados.
14. **Consentimiento Informado:** Autorización libre y voluntaria del paciente para recibir un procedimiento.
15. **Continuidad de la Atención:** Garantía de atención sin interrupciones.

### D

16. **Derechos del Usuario:** Garantías legales de los pacientes frente a la atención en salud.
17. **Deberes del Usuario:** Responsabilidades de los pacientes para facilitar la adecuada prestación del servicio.

18. **Diagnóstico:** Identificación de una enfermedad mediante valoración médica y exámenes.
19. **Dispensación de Medicamentos:** Entrega controlada de medicamentos prescritos.

## E

20. **Eficacia:** Cumplimiento de los objetivos propuestos.
21. **Eficiencia:** Uso adecuado de los recursos disponibles.
22. **Empresa Social del Estado (E.S.E.):** Entidad pública prestadora de servicios de salud con autonomía administrativa y financiera.
23. **Encuesta de Satisfacción:** Instrumento para evaluar la percepción de los usuarios.
24. **Enfermedad:** Alteración del estado normal de salud.
25. **Epidemiología:** Ciencia que estudia la distribución y los determinantes de las enfermedades.
26. **Especialidad Médica:** Rama de la medicina dedicada a un área específica.
27. **Ética Médica:** Principios que orientan la conducta de los profesionales de la salud.

## F

28. **Farmacia Hospitalaria:** Servicio encargado del almacenamiento y suministro de medicamentos.
29. **Ficha Clínica:** Registro resumido de la información del paciente.

## G

30. **Gestión del Riesgo:** Acciones para identificar, prevenir y controlar riesgos en la atención.
31. **Guía de Práctica Clínica:** Documento basado en evidencia que orienta la atención médica.

## H

32. **Habilitación:** Cumplimiento de las condiciones mínimas para prestar servicios de salud.
33. **Historia Clínica:** Documento confidencial que registra la atención del paciente.
34. **Hospitalización:** Permanencia del paciente en el hospital para tratamiento.

## I

35. **Imágenes Diagnósticas:** Exámenes como radiografías, ecografías y tomografías.
36. **Indicador:** Medida utilizada para evaluar resultados y desempeño.
37. **Infección Asociada a la Atención en Salud (IAAS):** Infección adquirida durante la atención médica.
38. **IPS:** Institución Prestadora de Servicios de Salud.
39. **Interconsulta:** Solicitud de valoración por otro profesional o especialista.

## L

40. **Laboratorio Clínico:** Servicio encargado del análisis de muestras biológicas.

## M

41. **Medicamento:** Sustancia utilizada para prevenir, diagnosticar o tratar enfermedades.

42. **Mejoramiento Continuo:** Proceso permanente para optimizar la calidad.

43. **MIPG:** Modelo Integrado de Planeación y Gestión de las entidades públicas.

44. **Misión:** Razón de ser de la institución.

## O

45. **Oportunidad:** Prestación del servicio dentro del tiempo adecuado.

## P

46. **Paciente:** Persona que recibe atención en salud.

47. **PAMEC:** Programa de Auditoría para el Mejoramiento de la Calidad de la Atención en Salud.

48. **Plan de Mejoramiento:** Acciones para corregir hallazgos y fortalecer procesos.

49. **Plan de Emergencias:** Procedimientos para responder ante situaciones de riesgo.

50. **Prevención de la Enfermedad:** Acciones para disminuir la incidencia de enfermedades.

51. **Promoción de la Salud:** Estrategias para mejorar las condiciones de salud de la población.

52. **Protocolo:** Procedimiento estandarizado para la atención.

53. **Protección de Datos Personales:** Garantía de confidencialidad de la información.

54. **PQRS:** Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias.

55. **Procedimiento Médico:** Intervención realizada con fines diagnósticos o terapéuticos.

## R

56. **Rehabilitación:** Acciones para recuperar funciones físicas o mentales.

57. **Referencia:** Remisión del paciente a una institución de mayor complejidad.

58. **Contrarreferencia:** Retorno del paciente a la institución remitente con información sobre la atención recibida.

59. **Registro Clínico:** Documentación del proceso de atención.

60. **RIAS:** Rutas Integrales de Atención en Salud.

## S

61. **Seguridad del Paciente:** Acciones para reducir riesgos durante la atención.

62. **Servicio Farmacéutico:** Gestión integral de medicamentos.

63. **Servicio de Urgencias:** Atención de condiciones que requieren intervención inmediata.
64. **Sistema Obligatorio de Garantía de Calidad (SOGCS):** Conjunto de normas para garantizar la calidad de los servicios de salud.
65. **Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS):** Sistema colombiano que organiza el acceso y la financiación de los servicios de salud.
66. **SIAU:** Sistema de Información y Atención al Usuario.
67. **Signos Vitales:** Temperatura, pulso, respiración, presión arterial y saturación de oxígeno.

## T

68. **Talento Humano en Salud:** Personal que participa en la prestación de servicios.
69. **Telemedicina:** Prestación de servicios de salud mediante tecnologías de la información.
70. **Toma de Muestras:** Obtención de sangre u otros fluidos para análisis.
71. **Triage:** Clasificación de pacientes según la gravedad de su estado.

## U

72. **Unidad Funcional:** Área del hospital destinada a un servicio específico.
73. **Urgencia:** Alteración de la salud que requiere atención inmediata.
74. **Usuario:** Persona que accede a los servicios de salud.

## V

75. **Valoración Médica:** Evaluación clínica realizada por un profesional.
76. **Vigilancia Epidemiológica:** Seguimiento de eventos de interés en salud pública.
77. **Visión:** Proyección institucional a futuro.

## Siglas y conceptos complementarios

78. **EPS:** Entidad Promotora de Salud.
79. **ADRES:** Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud.
80. **INVIMA:** Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos.
81. **INS:** Instituto Nacional de Salud.
82. **Minsalud:** Ministerio de Salud y Protección Social.
83. **Supersalud:** Superintendencia Nacional de Salud.
84. **RIPS:** Registro Individual de Prestación de Servicios de Salud.
85. **CUPS:** Clasificación Única de Procedimientos en Salud.
86. **CIE-10:** Clasificación Internacional de Enfermedades.
87. **PAI:** Programa Ampliado de Inmunizaciones.
88. **PYP:** Actividades de Promoción y Prevención.
89. **EPP:** Elementos de Protección Personal.
90. **Evento Adverso:** Daño no intencional asociado con la atención en salud.

91. **Incidente de Seguridad:** Evento que pudo causar daño, pero no lo hizo.
92. **Riesgo Clínico:** Probabilidad de que ocurra un evento que afecte la seguridad del paciente.
93. **Humanización:** Política orientada a brindar atención centrada en las personas.
94. **Transparencia:** Principio que garantiza el acceso a la información pública.
95. **Rendición de Cuentas:** Presentación pública de los resultados de la gestión institucional.
96. **Participación Ciudadana:** Intervención de la comunidad en la gestión y control de los servicios de salud.
97. **Control Interno:** Sistema para evaluar y mejorar los procesos institucionales.
98. **Gestión Documental:** Organización, conservación y administración de la documentación institucional.
99. **Archivo Clínico:** Área responsable de custodiar las historias clínicas y demás registros asistenciales.
100. **Mejoramiento Institucional:** Conjunto de acciones orientadas a fortalecer la calidad, eficiencia y sostenibilidad de la institución.