

|                                                                                  |                                                                                                        |                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
|  | <b>HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN<br/>RAFAEL DE ZARZAL E.S.E.<br/>VALLE DEL CAUCA<br/>Nit: 891900441-1</b> | <b>CÓDIGO: GC-SO-FO-07</b>           |
|                                                                                  |                                                                                                        | <b>VERSIÓN: 01</b>                   |
|                                                                                  |                                                                                                        | <b>FECHA: 21/09/2020</b>             |
|                                                                                  | <b>COMUNICACIÓN EXTERNA</b>                                                                            | <b>TRD:</b><br><b>PÁGINA: 1 de 1</b> |

Zarzal Valle del Cauca, 16 DE ENERO DEL 2025

Señores (as)

**JUNTA DIRECTIVA DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS 2025-2027**

**ASUNTO:** REUNIÓN PARA ACTUALIZACIÓN DE LOS ESTATUTOS, PROGRAMACIÓN PARA LA CAPACITACIÓN DE VEEDURIAS Y SOCIALIZACION DE CRONOGRAMA PARA FORTALECIMIENTO DEL GRUPO.

Cordial saludo,

La presente es para convocarles a una reunión para el día **viernes, 23 de enero del 2026 a las 2:00 p.m.** (lugar por confirmar); siendo un espacio fundamental para llevar a cabo la actualización de los estatutos para la definición de roles, comenzando con la lectura del acta levantada en la reunión anterior para la verificación de compromisos. Asimismo, se estipulará la fecha destinada a la capacitación sobre veedurías ciudadanas y se socializara una propuesta de cronograma para trabajar temas internos que llevan al fortalecimiento del grupo como junta directiva de Asociación de Usuarios.

Agradezco la atención prestada, quedo atento a cualquier información.

Atentamente,

*Diana C. Llanos*

**DIANA CAROLINA LLANOS VASQUEZ**

Trabajadora Social

Sistema de Información y Atención al Usuario (SIAU)